



Aika 22.05.2025, klo 17:04 - 17:56

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 12 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 13 Vanhustenviikon järjestäminen**
- § 14 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Uolevi Ruhanen, puheenjohtaja
Irmeli Virta
Emma Ilomäki
Niina Leppänen
Anne Karhunen

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Annala, hallintosihteeri, sihteeri
Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Poissa

Tuulikki Tiihanoff, kunnanvaltuuston 1.vpj.

Allekirjoitukset

Uolevi Ruhanen
Puheenjohtaja

Pirkko Annala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Niina Leppänen

Irmeli Virta



§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Uolevi Ruhanen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 11

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Uolevi Ruhanen

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Leppänen ja Irmeli Virta.



§ 12

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 13

Vanhustenviikon järjestäminen

RauDno-2025-291

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Vanhustenviikkoa vietetään tänä vuonna 6.-10.10. ja teemana on "Onni kasvaa yhteisössä".

<https://vtkl.fi/tapahtumat/vanhustenviikko/vanhustenviikon-teemapaivat>

Ma 6.10. Vapaaehtoistoiminta mahdollistajana seniorin elämässä

Ti 7.10. SeniorSurf-päivä

Ke 8.10. Turvallinen asuminen

To 9.10. Iloa ja oivalluksia senioreille - toiminnallinen webinaari

Pe 10.10. Luontokokemukset yksinäisyyden lievittäjänä

Ehdotus

Esittelijä: Uolevi Ruhanen

Vanhus- ja vammaisneuvosto ideoi ja käy keskustelua vanhusten viikon ohjelmasta. Asiaan palataan seuraavassa kokouksessa elokuussa.

Päätös

Alustavasti ideoitiin seuraavaa (vaatii vielä selvittelyä ja varmistelua)

- su 5.10. Eläkeliiton kirkkopyhä klo 10, jonka jälkeen seurakuntatalolla messun jälkeen ruokailu.
- Vanhusviikolle lapset ja vanhukset yhteen: Käpynäkodalla myyjäiset. Luontomieli-ohjaajat Suonenjoelta Suomen Ladulta.
- ti 7.10. SeniorSurf (vetäjä selvitetään)
- vuokratalon rakennushankkeen esittely, esim. tekninen johtaja + palokunnasta luento Jukka Korhonen
- ke 8.10. klo 13 hoitokoti- ja kotihoitoväen messu, SPR:n ystävät mukana.
- to 9.10. Iloa ja oivalluksia senioreille - toiminnallinen webinaari

Jatketaan suunnittelua seuraavassa kokouksessa.



§ 14

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

1. Eteläisen alueen vanhus- ja vammaisneuvojen tapaaminen Suonenjoella 27.5.2025
2. Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten ja vammaisten neuvostojen nimeämisprosessi kaudelle 2025-2029

Kuntia pyydetään nimeämään edustaja ja varaedustaja molempiin neuvostoihin. Nimeämiset pyydetään toimittamaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon 8.8. mennessä. Mikäli kunnassa on vanhus- ja vammaisneuvosto, tulee valittavaksi kaksi henkilöä hyvinvointialueen neuvostoon ja kaksi henkilöä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon. Tehtävä on aluevaltuustokauden mittainen. Valittavissa henkilöissä olisi tärkeää se, että he edustavat eri järjestöjä tai taustaorganisaatioita. Kokonaisuutta huomioitaessa hyvinvointialueen neuvostosta halutaan tehdä monipuolinen. Se on kumpi valituista henkilöistä on varsinainen ja kumpi vara, määräytyy lopullista esitystä tehtäessä.



Muutoksenhakukielto

§10, §11, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)